



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA TECNICA - AGRARIA

N° 2 del 02/01/2024

OGGETTO: CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - OPERAIO SPECIALIZZATO (AREA D116) - PRESA D'ATTO VERBALI COMMISSIONE ESAMINATRICE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.

IL DIRIGENTE DELL' AREA TECNICA - AGRARIA

VISTO l'art. 24 dello Statuto consortile il quale dispone che *“il Consorzio informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti”;*

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto il quale prevede che ai dirigenti di area:

- 1) *Sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti negli atti di indirizzo adottati dagli Organi di amministrazione ed in particolare quelli di seguito riportati:*
 - *collaborano con il Direttore Generale sovraordinato, formulando proposte e fornendo informazioni utili alla definizione dei programmi da realizzare e alla determinazione dei criteri generali di organizzazione degli uffici;*
 - *curano la gestione delle attività di competenza dell'area o degli altri compiti ad esso delegati dal Direttore generale, dirigendo, coordinando e controllando l'attività degli uffici che da esso dipendono;*
 - *individuano, in base alla normativa vigente in materia, i responsabili dei procedimenti che fanno capo all'area e vigila anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia sul rispetto dei termini e degli altri adempimenti di loro competenza e sull'attuazione delle norme in materia di regolarità, pubblicità, trasparenza e partecipazione nei procedimenti amministrativi;*
 - *svolgono le funzioni di presidente delle commissioni di gara e di concorso, individuando, in qualità di dirigenti dell'area, gli ulteriori componenti;*

- *hanno la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso compresi i provvedimenti di aggiudicazione di gare d'appalto, in qualsivoglia forme espletate ai sensi della normativa Regionale, Nazionale ed Europea in materia di appalti di lavori, servizi e forniture;*
- *compiono gli atti di gestione finanziaria;*
- *compiono gli atti di amministrazione e, per quanto di competenza, quelli inerenti alla gestione del personale assegnato all'area;*
- *rilasciano i provvedimenti di autorizzazione, licenza, permesso, concessione o analoghi, la cui emanazione presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, da Regolamenti, dagli atti generali di indirizzo, ivi comprese le licenze e le concessioni idrauliche;*
- *formulano la proposta e predisposizione della programmazione annuale e triennale dei lavori pubblici di competenza dell'area;*
- *rilasciano le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza; impegnano, liquidano e pagano le spese, accertano e riscuotono le entrate di competenza delle unità previsionali di base ad essi affidate.*

VISTA la L.R. n. 6/2008 e s.m.i ed in particolare l'art.34 relativo a *"Personale e uffici dei consorzi"*;

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n° 72 in data 21.12.2022, resa esecutiva dal competente organo di controllo dell'ARAP in quanto acquisita la superiore approvazione di legge, è stato disposto:
 - di indire procedura ad evidenza pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n° 2 unità lavorative, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Tecnica Agraria dell'Ente da inquadrare in Area C 118 e D 116;
 - di dare mandato al Direttore dell'Area Tecnica Agraria, di provvedere ad avviare la procedura per la copertura mediante concorso ad evidenza pubblica dei posti vacanti sopra indicati;
- che l'avviso del bando di concorso è stato pubblicato sul B.U.R.A.S. – bollettino n. 23 - Parte III del 04.05.2023;
- che il bando integrale è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Albo Pretorio" e nella sezione "Nuova Amministrazione trasparente -Bandi di concorso" e altresì trasmesso a tutti i Consorzi di Bonifica della Sardegna per la pubblicazione presso il loro albo e/o sito;
- che la selezione era prevista per titoli ed esami consistenti in una prova orale– colloquio e/o prova pratica;
- che non sono pervenuti ricorsi avverso il bando pubblicato;

- che con propria determinazione n. 104 del 20.09.2023 è stata nominata la commissione giudicatrice composta dal dott. ing. Roberto Sanna (con funzioni di Presidente), dal dott. ing. Ignazio Lampis e dal rag. Marco Sechi (in qualità di componenti esperti);
- che la suddetta commissione ha espletato le procedure concorsuali come risulta dai relativi verbali;

CONSIDERATO che la procedura di cui all'oggetto si è conclusa in data 13.12.2023 e in data 14.12.2023 è stata pubblicata la graduatoria definitiva;

VISTI i verbali della commissione esaminatrice relativi alla procedura in questione;

DATO ATTO che, come risulta dal verbale n° 2 della Commissione, la graduatoria definitiva risulta così costituita:

Nr	Concorrente	Punteggi o
1	MONNI Giampietro	61,99
2	PESSIU Walter	59,51
3	SABA Matteo	50,50
4	MUGGIRONI Graziano	47,00
5	MANCA Matia	45,17

DATO ATTO che tutti i 5 partecipanti sono risultati idonei avendo conseguito un punteggio complessivo nella prova orale-colloquio-prova pratica superiore a 40/60 come previsto nel bando;

PRESO ATTO che il concorrente con il maggior punteggio è il sig. Monni Giampietro;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale della presente atto;
2. di prendere atto dei verbali relativi alla procedura concorsuale per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato di n° 1 operaio specializzato da assegnare all'Area Tecnico-Agraria e da inquadrare nell'area D – parametro 116
3. di approvare la graduatoria definitiva sotto riportata:

Nr	Concorrente	Punteggi o	Esito
1	MONNI Giampietro	61,99	Idoneo-vincitore
2	PESSIU Walter	59,51	Idoneo
3	SABA Matteo	50,50	Idoneo
4	MUGGIRONI Graziano	47,00	Idoneo
5	MANCA Matia	45,17	Idoneo

4. di dare atto che il vincitore del concorso di cui trattasi è il sig. Monni Giampietro;

5. di dare atto che tutti i concorrenti sono risultati idonei avendo conseguito un punteggio complessivo nella prova orale-colloquio/prova pratica pari o superiore a 40/60 nel rispetto dell'art. 7 del bando;
6. di dare atto che la graduatoria, ai sensi dell'art. 8 del bando, rimarrà valida, salvo modifiche di legge, per tre anni dalla data di approvazione;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio di Amministrazione dell'Ente per gli ulteriori adempimenti di competenza;
8. di disporre la pubblicazione della presente determina nell'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Nuova Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" del Consorzio di Bonifica d'Ogliastro ai sensi della normativa vigente.

Proposta N. 3 del 02/01/2024

**IL DIRIGENTE DELL' AREA TECNICA -
AGRARIA**

Dott. Ing. Marcello Giacobbe



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024** / **3**

Settore Proponente: **AREA TECNICA - AGRARIA**

Ufficio Proponente: **Settore Catasto e Ruoli**

Oggetto: **CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - OPERAIO SPECIALIZZATO (AREA D116) - PRESA D'ATTO VERBALI COMMISSIONE ESAMINATRICE E APPROVAZIONE GRADUATORIA.**

Nr. adozione settore: **2** Nr. adozione generale: **2**

Data adozione: **02/01/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Settore Catasto e Ruoli)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/01/2024

Il Responsabile di Settore
Giacobbe Marcello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 02/01/2024

Il Funzionario Delegato

Tortolì, lì 02/01/2024



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 02/01/2024

Il funzionario

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.